

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчої дирекції Фонду  
гарантування вкладів фізичних осіб  
від 18.03.2016 № 369

**Положення**  
**про Раду громадського моніторингу при**  
**Фонді гарантування вкладів фізичних осіб**  
{Із змінами, внесеними згідно з Рішенням  
Фонду гарантування вкладів фізичних осіб  
№2325 від 12.09.2019}

1. Рада громадського моніторингу при Фонді гарантування вкладів фізичних осіб (далі – Рада громадського моніторингу) є постійно діючим на громадських засадах дорадчим органом.

Рада громадського моніторингу утворюється рішенням виконавчої дирекції Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (далі – Фонд) з метою забезпечення участі громадських організацій у процесі підвищення ефективності процедур виведення неплатоспроможних банків з ринку.

Загальна координація роботи з Радою громадського моніторингу та забезпечення її взаємодії з Фондом здійснюється заступником директора-розпорядника, який визначається рішенням директора-розпорядника Фонду.

2. Рада громадського моніторингу у своїй роботі керується законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Фонду та цим Положенням.

3. Основними завданнями Ради громадського моніторингу є:

3.1. Налагодження ефективної взаємодії між Фондом, який відповідно до Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» здійснює процедури виведення неплатоспроможних банків з ринку, та представниками громадських організацій вкладників неплатоспроможних банків, які представляють інтереси кредиторів неплатоспроможних банків.

3.2. Участь в розробці нормативно – правових актів, внутрішніх положень та процедур Фонду, які стосуються виведення неплатоспроможних банків з ринку.

3.3. Моніторинг дотримання законодавства, затверджених процедур та правил особами та компаніями, залученими Фондом до процедур виведення банків з ринку, а також працівниками Фонду і неплатоспроможних банків.

3.4. Оперативний розгляд та надання пропозицій щодо усунення виявлених представниками громадськості порушень при здійсненні діяльності щодо виведення неплатоспроможних банків з ринку.

3.5. Обмін інформацією між Фондом та громадськими організаціями вкладників неплатоспроможних банків щодо основних проблем, які мають

місце при виведенні неплатоспроможних банків з ринку.

3.6. Підготовка пропозицій до проектів нормативно-правових актів з питань забезпечення прав, свобод і законних інтересів вкладників та інших кредиторів, розробником яких є Фонд.

4. Рада громадського моніторингу відповідно до покладених на неї завдань виконує такі функції:

4.1. Надає Фонду пропозиції до проектів нормативно-правових актів та інших внутрішніх документів щодо функціонування та розвитку системи гарантування вкладів фізичних осіб.

4.2. Узагальнює практику застосування законодавства України з питань функціонування системи гарантування вкладів фізичних осіб, здійснює аналіз стану, проблем системи гарантування вкладів фізичних осіб та на основі цього аналізу надає пропозиції до проектів актів Фонду.

4.3. Опрацьовує проекти нормативно-правових актів щодо виведення неплатоспроможних банків з ринку, які розробляються суб`єктами законодавчої ініціативи, Фондом та Національним банком України, надає пропозиції до них.

4.4. Опрацьовує проблемні питання виведення неплатоспроможних банків з ринку та готує пропозиції щодо їх вирішення.

4.5. Надає пропозиції щодо забезпечення прозорості при виконанні Фондом функцій виведення неплатоспроможних банків з ринку.

4.6. Аналізує результати моніторингу дотримання законодавства залученими Фондом особами та працівниками Фонду, формує пропозиції з усунення виявлених недоліків.

4.7. Здійснює проведення громадської і антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів та інших внутрішніх документів щодо функціонування та розвитку системи гарантування вкладів фізичних осіб та надає інформацію виконавчій дирекції Фонду.

5. Рада громадського моніторингу з метою виконання покладених на неї завдань має право:

5.1. Отримувати в установленому порядку від Фонду інформацію, необхідну для своєї роботи.

5.2. Утворювати постійні та тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи) відповідно до напрямів своєї роботи.

5.3. Залучати до своєї роботи представників наукових установ і державних органів, громадських і саморегульованих організацій, банківських фахівців, зарубіжних та міжнародних організацій тощо, за погодженням із заступником директора-розпорядника Фонду за розподілом обов'язків.

5.4. Розробляти та надавати в установленому порядку, пропозиції з удосконалення законодавства, яке стосується роботи Фонду на розгляд виконавчої дирекції;

5.5. Виходити з ініціативою до Фонду щодо організації та проведення круглих столів, конференцій та інших комунікаційних заходів із залученням

представників ЗМІ, громадських об'єднань, ініціативних груп вкладників та кредиторів банків, представників банків, тощо.

5.6. Отримувати в установленому порядку від Фонду проекти нормативно-правових актів (рішень, наказів, інструкцій, рекомендацій тощо) з питань, що потребують проведення консультацій з громадськістю та іншу інформацію, необхідну для забезпечення діяльності Ради громадського моніторингу, які не відносяться до банківської таємниці;

5.7. Взаємодіяти із інститутами громадянського суспільства, громадськими радами при органах виконавчої влади та місцевого самоврядування, іншими консультативними та дорадчими органами.

5.8. Ініціювати та брати участь у публічних заходах, які організовані Фондом.

5.9. Розглядати інші питання, що мають важливе суспільне значення і знаходяться у сфері компетенції Фонду, у тому числі, які полягають у здійсненні заходів протидії та боротьбі із корупцією.

6. Рада громадського моніторингу може затверджувати бланк зі своїм найменуванням.

7. Рада громадського моніторингу не має права використовувати графічну символіку Фонду.

8. До складу Ради громадського моніторингу включаються лише представники офіційно зареєстрованих громадських організацій неплатоспроможних банків. Кожен неплатоспроможний банк може бути представлений у Раді громадського моніторингу лише однією громадською організацією. Кожна громадська організація делегує у склад Ради громадського моніторингу не більше трьох представників від кожної організації.

9. Загальна чисельність Ради громадського моніторингу становить не більше 15 представників громадських організацій. Пропозиції щодо персонального складу подаються громадськими організаціями – учасниками Ради громадського моніторингу. Персональний склад Ради громадського моніторингу та зміни до нього затверджуються рішенням виконавчої дирекції Фонду. Рада громадського моніторингу та обрані члени Ради громадського моніторингу здійснюють свою діяльність на громадських засадах.

10. Раду громадського моніторингу очолює Голова. Голова обирається представниками громадських організацій на засіданні шляхом голосування простою більшістю голосів строком на один рік. За необхідності, членами Ради громадського моніторингу може бути обраний заступник (заступники) Голови Ради громадського моніторингу.

11. Рада громадського моніторингу має право створювати робочі органи відповідно до визначених цим Положенням завдань та Плану роботи Ради громадського моніторингу.

12. Організація діяльності та повноваження робочих органів визначаються Радою громадського моніторингу.

13. Діяльність Ради громадського моніторингу та її робочих органів визначається планами роботи. План роботи складається не рідше ніж один раз на шість місяців та погоджується із заступником директора-розпорядника, відповідальним за взаємодію із Радою громадського моніторингу.

14. Члени Ради громадського моніторингу мають право:

14.1. Брати участь в обговоренні питань, що виносяться на засідання Ради громадського моніторингу та її робочих органів, вносити свої пропозиції та зауваження;

14.2. Брати участь у голосуванні Ради громадського моніторингу з правом голосу та на засіданнях робочих органів, членом яких вони є;

14.3. Інформувати Раду громадського моніторингу та її робочі органи про свою діяльність;

14.4. Пропонувати питання для включення до порядку денного засідань Ради громадського моніторингу;

14.5. Бути членом робочих органів Ради громадського моніторингу;

14.6. Надавати пропозиції до поточних планів роботи Ради громадського моніторингу та її робочих органів;

14.7. Ініціювати залучення членів громадських організацій, які входять до складу Ради громадського моніторингу та/або фахівців відповідних галузей у якості експертів з питань, що розглядаються на засіданнях Радою громадського моніторингу або її робочими органами, членами яких є конкретні особи.

15. Члени Ради громадського моніторингу зобов'язані брати участь у засіданнях Ради громадського моніторингу та її робочих органів, членом яких вони є.

16. У разі неможливості бути присутнім на засіданні Ради громадського моніторингу або її робочого органу, член Ради громадського моніторингу або її робочого органу може письмово викласти власну думку з питань, що внесені на розгляд Ради громадського моніторингу або її робочого органу. Подана позиція оголошується на засіданні Ради громадського моніторингу або її робочого органу та долучається до протоколу засідання Ради громадського моніторингу.

17. Члени Ради громадського моніторингу або її робочого органу не можуть виступати від імені Ради громадського моніторингу або цього робочого органу, не отримавши на це відповідних письмових повноважень Голови Ради громадського моніторингу. Голова Ради громадського моніторингу попередньо інформує про такі виступи заступника директора-розпорядника відповідального за взаємодію із Радою громадського моніторингу.

18. Членство в Раді громадського моніторингу припиняється на підставі рішення Ради громадського моніторингу у разі:

18.1. Подання членом Ради громадського моніторингу відповідної заяви;

18.2. Систематичної відсутності члена Ради громадського моніторингу на її засіданнях без поважних причин (більше трьох разів поспіль);

18.3. Скасування державної реєстрації громадської організації, представника якого обрано до складу Ради громадського моніторингу.

18.4. Немоżliвості члена Ради громадського моніторингу брати участь у роботі Ради громадського моніторингу за станом здоров'я, визнання його судом недієздатним або обмежено дієздатним.

18.5. Відкликання громадською організацією, яка делегувала відповідного представника до складу Ради громадського моніторингу.

19. Членство в Раді громадського моніторингу також може бути припинено на підставі рішення виконавчої дирекції Фонду у разі:

19.1. Внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців запису про припинення неплатоспроможного банку як юридичної особи, громадська організація якого представлена у Раді громадського моніторингу. У цьому випадку припиняється членство представників (представника) громадської організації, яка делегувала до складу Ради громадського моніторингу члена громадської організації для захисту інтересів вкладників банку, діяльність якого припинено.

19.2. Внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців запису про державну реєстрацію припинення громадської організації, яка делегувала до складу Ради громадського моніторингу свого представника (представників).

19.3. Виявлення конфлікту інтересів членів Ради громадського моніторингу.

Під конфліктом інтересів члена Ради громадського моніторингу слід розуміти:

- поєднання діяльності як члена Ради громадського моніторингу з діяльністю щодо захисту інтересів власників (учасників) неплатоспроможних банків та/або пов'язаних з такими банками осіб;

- наявність у члена Ради громадського моніторингу заборгованості перед неплатоспроможним банком.

*{Доповнено новим пунктом 19 згідно з Рішенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб №2325 від 12.09.2019}*

20. У разі припинення членства у Раді громадського моніторингу будь-кого з її членів, кворум розраховується від кількості членів Ради громадського моніторингу, що залишилися.

21. У разі неможливості виконання своїх обов'язків Головою, за рішенням Ради громадського моніторингу виконання їх обов'язків покладається на

одного з членів Ради громадського моніторингу - до вирішення цього питання на найближчому засіданні Ради громадського моніторингу.

22. Голова Ради громадського моніторингу виконує такі функції:

22.1. Організовує діяльність Ради громадського моніторингу;

22.2. Скликає, організовує підготовку та веде засідання Ради громадського моніторингу, затверджує порядок денний засідань;

22.3. Підписує документи від імені Ради громадського моніторингу, або доручає це здійснити іншим членам Ради громадського моніторингу відповідно до письмових повноважень;

22.4. Представляє Раду громадського моніторингу у взаємовідносинах з Фондом, об'єднаннями громадян, професійними об'єднаннями, засобами масової інформації;

22.5. Висловлює узгоджену в рамках засідання Ради позицію Ради громадського моніторингу, висловлену більшістю її членів, з відповідних питань на публічних заходах та у засобах масової інформації;

22.6. Звітує перед виконавчою дирекцією Фонду про роботу Ради громадського моніторингу.

23. Повноваження Голови Ради громадського моніторингу можуть бути припинені на підставі особистої заяви, яка розглядається на найближчому засіданні Ради громадського моніторингу, так і при виникненні інших підстав, пов'язаних із неможливістю виконувати Головою свої обов'язки (набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо нього, припинення членства в інституті громадянського суспільства, від якого був обраний, висловлення недовіри членами Ради громадського моніторингу).

24. Питання про дострокове переобрання Голови Ради громадського моніторингу може бути винесено на розгляд за ініціативою третини її членів. У цьому разі, Голова Ради громадського моніторингу може бути переобраним, якщо за це рішення проголосувало не менше двох третин членів Ради громадського моніторингу.

25. Функції організаційного забезпечення роботи Ради громадського моніторингу виконує Відповідальний секретар. Відповідальним секретарем призначається працівник структурного підрозділу Фонду. Відповідальний секретар бере участь у засіданнях Ради громадського моніторингу з правом дорадчого голосу.

26. Відповідальний секретар Ради громадського моніторингу забезпечує ведення діловодства, підготовку засідань, забезпечує оприлюднення рішень Ради громадського моніторингу та направлення їх на адресу Фонду.

27. Формою роботи Ради громадського моніторингу є засідання, які проводяться не рідше одного разу на квартал. Засідання Ради громадського моніторингу веде Голова або інша особа, за дорученням Голови.

28. Працівники Фонду, можуть брати участь у засіданнях Ради громадського моніторингу з правом дорадчого голосу на запрошення Голови Ради громадського моніторингу та погодженням із директором-розпорядником

Фонду або заступником директора-розпорядника, відповідального за взаємодію із Радою громадського моніторингу.

29. Для участі у засіданнях Ради громадського моніторингу можуть запрошуватись представники професійних і громадських організацій, банків, засобів масової інформації, а також інші особи. Список запрошених визначає Голова Ради громадського моніторингу за погодженням з заступником директора-розпорядника, відповідального за взаємодію з Радою громадського моніторингу.

30. Засідання Ради громадського моніторингу є правочинним, якщо в ньому беруть участь не менше половини її членів. Засідання Ради громадського моніторингу проводяться відкрито.

31. Робочі органи, у разі необхідності, попередньо розглядають питання, які планується винести на розгляд Ради громадського моніторингу. Кожен член Ради громадського моніторингу може бути членом не більше ніж двох постійних робочих органів.

32. Робочі органи Ради громадського моніторингу проводять свою роботу колегіально у формі засідань. Рішення оформлюються протокольно та подаються на розгляд Ради громадського моніторингу.

За рішенням Ради громадського моніторингу її робочим органам може бути делеговано право на взаємодію із іншими спеціалізованими консультативно-дорадчими органами, що утворені при Фонді та інших установах (організаціях).

33. Рішення Ради громадського моніторингу приймаються під час голосування.

Рішення приймається простою більшістю голосів, представлених на засіданні Ради громадського моніторингу.

34. Рішення Ради громадського моніторингу мають рекомендаційний характер, і є обов'язковими для розгляду Фондом.

Рекомендації та експертні висновки Ради громадського моніторингу, надані в межах її повноважень, розглядаються на засіданнях виконавчої дирекції Фонду згідно з регламентом її роботи. На розгляд окремих питань можуть запрошуватись Голова та члени Ради громадського моніторингу.

35. Рішення, прийняті на засіданні Ради громадського моніторингу, оформлюються протоколом, який підписуються головою та відповідальним секретарем, завірена копія якого направляється до Фонду у п'ятиденний строк.

36. Голова та члени Ради громадського моніторингу особисто беруть участь у її роботі. Делегування участі у засіданнях іншим особам не допускається.

37. Рішення про дату та місце проведення засідання Ради громадського моніторингу приймає її Голова за погодженням із заступником директора-розпорядника, за розподілом обов'язків.

38. Члени Ради громадського моніторингу мають бути повідомлені про дату, час та порядок денний засідання Ради громадського моніторингу не пізніше ніж за два дні до засідання шляхом повідомлення на адресу електронної пошти або по телефону.

39. Рада громадського моніторингу інформує Фонд та громадськість про свою роботу у спеціальній рубриці "Рада громадського моніторингу" на офіційному веб-сайті Фонду та оприлюднення в інший прийнятний спосіб матеріалів засідань, план роботи, керівний склад, прийняті рішення, щорічні звіти про свою роботу тощо.

40. Фонд надає сприяння забезпеченню ефективної роботи Ради громадського моніторингу, зокрема, забезпечує Раду громадського моніторингу та її робочі органи приміщеннями для проведення засідань.

41. Рада громадського моніторингу припиняє свою діяльність за рішенням двох третин її персонального складу або за рішенням виконавчої дирекції Фонду гарантування вкладів фізичних осіб.

Заступник директора-розпорядника

А. Оленчик



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчої дирекції Фонду  
гарантування вкладів фізичних осіб  
від 23.09.2019 № 2435**ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД****Ради громадського моніторингу  
при Фонді гарантування вкладів фізичних осіб**

<i>Назва громадської організації</i>	<i>Банк, який представляє громадська організація</i>	<i>Прізвище Ім'я По батькові</i>
ГО «Спілка вкладників АТ «Дельта Банк»	АТ «Дельта Банк»	Луценко Сергій Олексійович Самковська Людмила Казимирівна Васильченко Юлія Володимирівна
ГО «Громадський контроль банків»	ПАТ «ВіЕйБі Банк»	Вербіна Тетяна В'ячеславівна Дорошенко Олег Борисович Маринушкін Арсен Григорович
ГО «Правозахисна рада України»	ПАТ «КБ «Фінансова ініціатива	Зімовська Зінаїда Юріївна Робейко Анна Миколаївна Філатов Валерій Валентинович
ГО «Національне благо України»	АТ «Фінанси та Кредит»	Гарус Максим Валерійович Калайда Світлана Вадимівна Коваленко Олександр Миколайович